

**DATE DE CONVOCATION**

17/06/2024

**DATE D’AFFICHAGE**

17/06/2024

<b>NOMBRE DE CONSEILLERS EN EXERCICE</b>
<b>26</b>
<b>PRÉSENTS</b>
<b>19</b>
<b>VOTANTS</b>
<b>25</b>

L’an deux mille vingt-quatre, le **lundi 24 juin**, à 18 heures 30, le Conseil Municipal, légalement convoqué, s’est réuni à la Mairie, en séance publique, sous la présidence de Monsieur Damien de WINTER, Maire.

**Etaient présents**

M. Damien de WINTER, M. Jean-Pierre ISABEL, Mme Sophie MOBASHER, M. Jean-Louis BOISSÉE, Mme Sara ROUZIÈRE, Mme Monique BOBLIN, Mme Marie-France LEBON, Mme Catherine SIBBILLE, Mme Josette ALDROVANDI, Mme Patricia FREIDOZ, M. Christophe BISSEY, Mme Nelly AUBRON, M. Olivier VÉLASQUEZ, Mme Edith LE ROUX, Mme Naïma ANNOUCHE, M. Frédéric LACOUR, Mme Isabelle PIERRE, M. Nicolas RICHTER, Mme Agathe PETRIGNANI.

**Absents excusés**

Mme Marie-France MOLLET donne pouvoir à Mme Nelly AUBRON  
M. Bruno LECŒUR donne pouvoir à M. Jean-Louis BOISSÉE  
M. Patrick DESVAGES donne pouvoir à Mme Sophie MOBASHER  
M. Didier HERGAS donne pouvoir à M. Jean-Pierre ISABEL  
Mme Magali LE BLAIS donne pouvoir à Mme Sara ROUZIÈRE  
M. Bertrand VERSTRAETE donne pouvoir à M. Damien de WINTER

**Absent non excusé**

M. Abdellah FAWZI

**Secrétaire de séance** : Mme Marie-France LEBON

---

**Délibération n° 24.06.24/07**

**Objet / Modification n° 4 du tableau des effectifs 2024**

---

Monsieur le Maire, expose aux membres du Conseil municipal qu’il conviendrait d’entreprendre une modification du tableau des effectifs pour l’année 2024.

En effet, Monsieur le Maire indique qu’il est nécessaire de mettre à jour le tableau des effectifs en tenant compte du départ à la retraite d’un agent et du recrutement de son remplaçant.

De plus, suite à l’élaboration des plannings, pour la rentrée scolaire 2024/2025, il apparait des besoins supplémentaires pour le Pôle des affaires scolaires, notamment une augmentation d’heures pour un agent.

**Le Conseil municipal, après en avoir délibéré, à l’unanimité ;**

**CONSIDÉRANT** le départ d’un agent en retraite et le recrutement afin d’assurer le remplacement ;

**CONSIDÉRANT** les besoins supplémentaires pour le Pôle des affaires scolaires, notamment une augmentation d’heures pour certains agents ;

**APPROUVE** la création :

Au 26 août 2024

- d'un poste d'ATSEM principal de 2<sup>ème</sup> classe, à temps complet,

Au 1<sup>er</sup> septembre 2024

- d'un poste d'Adjoint technique principal de 2<sup>ème</sup> classe, à temps complet,

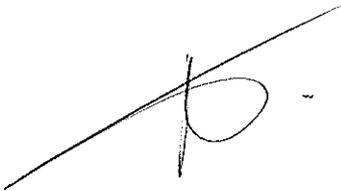
**ET APPROUVE** la suppression :

Au 1<sup>er</sup> septembre 2024

- d'un poste d'Adjoint technique principal de 2<sup>ème</sup> classe, à temps non complet à 28/35<sup>ème</sup>.

Fait et délibéré les jour, mois et an susdits  
Pour extrait certifié conforme,

La secrétaire de séance,  
Marie-France LEBON



Le Maire,  
Damien de WINTER



Accusé de réception - Ministère de l'Intérieur

014-211403019-20240624-07-DE

Accusé certifié exécutoire

Réception par le préfet : 03/07/2024